**«ПОЛЕВСКОЙ ВЕСТНИК»**

**ПОЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области**

**№ 4**

**05 апреля 2024**

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

СОДЕРЖАНИЕ

|  |
| --- |
| 1. Решение Собрания депутатов от 26.03.2024 № 38 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области» |
| 2. Решение Собрания депутатов от 26.03.2024 № 39 «Об утверждении [Правил](#Par32) присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменения, аннулирования таких наименований, размещения информации в государственном адресном реестре на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области» |
| 3. Постановление администрации сельского поселения от 19.03.2024 № 35 «О подготовке к пожароопасному периоду 2024 года на территории Полевского сельского поселения» |
| 4. Постановление администрации сельского поселения от 19.03.2024 № 36 «Об утверждении паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров в 2024 году (с. Столбовое)» |
| 5. Постановление администрации сельского поселения от19.03.2024 № 37 «Об утверждении паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров в 2024 году(с. Самара)» |
| 6. Постановление администрации сельского поселения от 19.03.2024 № 38 «Об утверждении паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров в 2024 году (с. Луговое)**»** |
| 7.Постановление администрации сельского поселения от 19.03.2024 № 39 «Об утверждении паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров в 2024 году (с. Полевое)**»** |
| 8. Постановление администрации сельского поселения от 20.03.2024 № 40 «Об утверждении Программы «Развитие и поддержка малого предпринимательства в муниципальном образовании «Полевское сельское поселение» на 2024-2026 годы**»** |
| 9. Постановление администрации сельского поселения от 20.03.2024 № 41 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Полевском сельском поселении на 2024-2026 годы» |
| 10. Постановление администрации сельского поселения от 20.03.2024 № 42 «Об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований муниципального контроля на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2024 и плановый период 2025 и 2026 года» |
| 11. Постановление администрации сельского поселения от 21.03.2024 № 43 «О проведении месячника (субботника) весенней санитарной очистки, благоустройства и озеленения на территории Полевского сельского поселения» |
| 12. Постановление администрации сельского поселения от 22.03.2024 № 44 «О внесении изменений в постановление администрации от 09.01.2023 № 11 «Об утверждении правил внутреннего трудового распорядка для муниципальных служащих, для работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Полевского сельского поселения**»** |
| 13. Постановление администрации сельского поселения от 27.03.2024 № 45 «Об утверждении Перечня должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте» |
| 14. Постановление администрации сельского поселения от 27.03.2024 № 45/1 «Об установлении на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» особого противопожарного режима» |

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.03.2024 №38

с. Полевое

О внесении изменений в Устав муниципального образования   
«Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления   
в Российской Федерации», от 02.11.2023 № 517-ФЗ «О внесении изменений   
в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Внести в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области, принятый решением Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 11.08.2005 № 16 (с изменениями и дополнениями в редакции решений Собрания депутатов Полевского сельского поселения   
от 27.04.2006 № 10, от 25.10.2007 № 60, от 14.02.2008 № 97,   
от 29.05.2008 № 111, от 20.11.2008 № 8, от 30.04.2009 № 64,   
от 06.08.2009 № 83, от 09.12.2009 № 111, от 19.03.2010 № 141,   
от 29.06.2010 № 148, от 07.12.2010 № 177, от 24.03.2011 № 206,   
от 05.07.2011 № 215, от 27.10.2011 № 230, от 01.03.2012 № 259,   
от 23.03.2012 № 260, от 29.06.2012 № 272, от 07.09.2012 № 278,   
от 29.11.2012 № 290, от 13.06.2013 № 332, от 15.05.2014 № 47,   
от 10.09.2014 № 61, от16.02.2015 № 88, от 06.08.2015 № 106,   
от 29.12.2015 № 132, от 28.04.2016 № 145, от 25.05.2017 № 193,   
от 27.10.2017 № 202, от 27.02.2018 № 230, от 10.08.2018 № 246,   
от 23.04.2019 № 35, от 19.11.2019 № 53, от 03.06.2020 № 90,   
от 17.12.2020 № 106, от 20.04.2021 № 137, от 25.10.2021 № 152,   
от 13.01.2022 №176, от 16.12.2022 № 212, от 25.12.2023 №31) следующие изменения:

1.1. Пункт 12 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;».

1.2. Подпункт 2 пункта 3 статьи 19 изложить в следующей редакции:

«2) учреждение печатного средства массовой информации для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей сельского поселения официальной информации;».

1.3. Подпункт 21 пункта 1 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«21) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;».

1.4. В абзаце третьем пункта 1 статьи 37 второе предложение исключить.

2. Направить настоящее решение о внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области для государственной регистрации в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации.

3. Опубликовать зарегистрированное решение о внесении изменений   
в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области   
в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения и на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации».

4 Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения -

председатель Собрания депутатов С.В.Тетюкова

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.03.2024 № 39

с. Полевое

Об утверждении [Правил](#Par32) присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменения, аннулирования таких наименований, размещения информации в государственном адресном реестре на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» и Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение» Собрание депутатов сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемые Правила присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменения, аннулирования таких наименований, размещения информации в государственном адресном реестре на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов от 26.03.2015 №93 «Об утверждении [Правил](#Par32) присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории Полевского сельского поселения».

3. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения,

Председатель Собрания депутатов С.В.Тетюкова

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Собрания депутатов

сельского поселения

от 26.03.2024 №39

Правила присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменения, аннулирования таких наименований, размещения информации в государственном адресном реестре на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

1. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменения, аннулирования таких наименований, размещения информации в государственном адресном реестре на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области.

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

«адресообразующие элементы» - страна, субъект Российской Федерации, федеральная территория, муниципальное образование, населенный пункт, элемент улично-дорожной сети, элемент планировочной структуры и идентификационный элемент (элементы) объекта адресации;

«идентификационные элементы объекта адресации» - номера земельных участков, типы и номера иных объектов адресации;

«уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре» - номер записи, который присваивается адресу объекта адресации в государственном адресном реестре;

«элемент планировочной структуры» - зона (массив), район (в том числе жилой район, микрорайон, квартал, промышленный район), набережная, территория ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд;

«элемент улично-дорожной сети» - улица, проспект, переулок, проезд, площадь, бульвар, тупик, съезд, шоссе, аллея и иное.

3. Адрес, присвоенный объекту адресации, должен отвечать следующим требованиям:

а) уникальность. Один и тот же адрес не может быть присвоен более чем одному объекту адресации, за исключением случаев повторного присвоения одного и того же адреса новому объекту адресации взамен аннулированного адреса объекта адресации, а также присвоения адреса с аналогичной номерной частью земельному участку и расположенному на нем зданию (строению), сооружению;

б) обязательность. Каждому объекту адресации должен быть присвоен адрес в соответствии с настоящими Правилами;

в) легитимность. Правовую основу адреса обеспечивает соблюдение процедуры присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса, а также размещения сведений об адресе в государственном адресном реестре.

4. Присвоение, изменение и аннулирование адресов осуществляется без взимания платы.

5. Объектом адресации являются:

а) здание (строение, за исключением некапитального строения), в том числе, строительство которого не завершено;

некапитального сооружения и линейного объекта), в том числе, строительство которого не завершено;

в) земельный участок (за исключением земельного участка, не относящегося к землям населенных пунктов и не предназначенного для размещения на них объектов капитального строительства);

г) помещение, являющееся частью объекта капитального строительства;

д) машино-место (за исключением машино-места, являющегося частью некапитального здания или сооружения).

1. Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса

6. Присвоение объекту адресации адреса, изменение и аннулирование такого адреса осуществляется администрацией сельского поселения с использованием федеральной информационной адресной системы.

7. Присвоение объекту адресации адреса и (или) аннулирование такого адреса осуществляются администрацией сельского поселения в случаях, предусмотренных пунктами 8, 14 и 14.1 настоящих Правил, с соблюдением требований пункта 21 настоящих Правил.

Кроме того, присвоение объекту адресации адреса или аннулирование такого адреса осуществляются администрацией сельского поселения на основании заявлений физических или юридических лиц, указанных в пунктах 27 и 29 настоящих Правил.

8. Присвоение объекту адресации адреса осуществляется:

а) в отношении земельных участков в случаях:

подготовки документации по планировке территории в отношении застроенной и подлежащей застройке территории в соответствии с Градостроительным [кодексом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=464352#l0) Российской Федерации;

выполнения в отношении земельного участка в соответствии с требованиями, установленными Федеральным [законом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=456599#l0) «О кадастровой деятельности», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке, при постановке земельного участка на государственный кадастровый учет;

б) в отношении зданий (строений), сооружений, в том числе строительство которых не завершено, в случаях:

выдачи (получения) разрешения на строительство или направления уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

выполнения в отношении объекта недвижимости в соответствии с требованиями, установленными Федеральным [законом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=456599#l0) «О кадастровой деятельности», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком объекте недвижимости, при его постановке на государственный кадастровый учет (в случае если в соответствии с Градостроительным [кодексом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=464352#l0) Российской Федерации для строительства или реконструкции объекта недвижимости получение разрешения на строительство не требуется);

в) в отношении помещений в случаях:

подготовки и оформления в установленном Жилищным [кодексом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=462315#l0) Российской Федерации порядке проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

подготовки и оформления в отношении помещения, являющегося объектом недвижимости, в том числе образуемого в результате преобразования другого помещения (помещений) и (или) машино-места (машино-мест), документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком помещении;

г) в отношении машино-мест в случае подготовки и оформления в отношении машино-места, являющегося объектом недвижимости, в том числе образуемого в результате преобразования другого помещения (помещений) и (или) машино-места (машино-мест), документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком машино-месте;

д) в отношении объектов адресации, государственный кадастровый учет которых осуществлен в соответствии с Федеральным [законом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=463874#l0) «О государственной регистрации недвижимости», в случае отсутствия адреса у указанных объектов адресации или в случае необходимости приведения указанного адреса объекта адресации в соответствие с документацией по планировке территории или проектной документацией на здание (строение), сооружение, помещение, машино-место.

9. При присвоении адресов зданиям (строениям), сооружениям, в том числе строительство которых не завершено, номерная часть таких адресов должна соответствовать номерной части адресов земельных участков, в границах которых расположены соответствующие здания (строения), сооружения.

9.1. При присвоении адресов помещениям, машино-местам номерная часть таких адресов должна соответствовать номерной части адресов зданий (строений), сооружений, в которых они расположены.

10. В случае, если зданию (строению) или сооружению не присвоен адрес, присвоение адреса помещению, машино-месту, расположенному в таком здании или сооружении, осуществляется при условии одновременного присвоения адреса такому зданию (строению) или сооружению.

11. В случае присвоения администрацией сельского поселения адреса многоквартирному дому при условии полученного разрешения на его строительство осуществляется одновременное присвоение адресов всем расположенным в нем помещениям и машино-местам.

11.1. Присвоенный администрацией сельского поселения адрес объекта адресации, являющегося образуемым объектом недвижимости, используется участниками гражданского оборота со дня осуществления государственного кадастрового учета образуемого объекта недвижимости в соответствии с Федеральным [законом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=463874#l0) «О государственной регистрации недвижимости».

12. В случае присвоения наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети изменения или аннулирования их наименований, изменения адресов объектов адресации, решения по которым принимаются администрацией сельского поселения, осуществляется одновременно с размещением уполномоченным органом в государственном адресном реестре сведений о присвоении наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети, об изменении или аннулировании их наименований в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

13. Изменение адреса объекта адресации в случае изменения наименований и границ субъектов Российской Федерации, федеральных территорий, муниципальных образований и населенных пунктов осуществляется на основании информации Государственного каталога географических названий и государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации, предоставляемой оператору федеральной информационной адресной системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра.

14. Аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случаях:

а) прекращения существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации;

б) исключения из Единого государственного реестра недвижимости указанных в [части 7](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=463874#l2687) статьи 72 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» сведений об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации;

в) присвоения объекту адресации нового адреса.

14.1. Аннулирование адресов объектов адресации осуществляется администрацией сельского поселения на основании информации уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти (его территориальных органов), осуществляющего государственный кадастровый учет недвижимого имущества, государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, ведение Единого государственного реестра недвижимости, о снятии с государственного кадастрового учета недвижимого имущества объекта недвижимости или исключении из Единого государственного реестра недвижимости сведений об объекте недвижимости, указанных в [части 7](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=463874#l4185) статьи 72 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости», представляемой в установленном Правительством Российской Федерации порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра.

15. Аннулирование адреса объекта адресации в случае прекращения существования объекта адресации осуществляется после снятия объекта недвижимости, являющегося этим объектом адресации, с государственного кадастрового учета.

16. Аннулирование адреса существующего объекта адресации без одновременного присвоения этому объекту адресации нового адреса не допускается.

17. Аннулирование адресов объектов адресации, являющихся преобразуемыми объектами недвижимости (за исключением объектов адресации, сохраняющихся в измененных границах), осуществляется после снятия с учета таких преобразуемых объектов недвижимости. Аннулирование и повторное присвоение адресов объектам адресации, являющимся преобразуемыми объектами недвижимости, которые после преобразования сохраняются в измененных границах, не производится.

18. В случае аннулирования адреса здания (строения) или сооружения в связи с прекращением его существования как объекта недвижимости одновременно аннулируются адреса всех помещений и машино-мест в таком здании (строении) или сооружении.

19. При присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса администрация сельского поселения обязана:

а) определить возможность присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса;

б) провести осмотр местонахождения объекта адресации (при необходимости);

в) принять постановление о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании в соответствии с требованиями к структуре адреса и порядком, которые установлены настоящими Правилами, или об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

20. Присвоение объекту адресации адреса или аннулирование его адреса подтверждается постановлением администрации сельского поселения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

21. Постановление администрации сельского поселения о присвоении объекту адресации адреса принимается одновременно:

а) с утверждением уполномоченным органом схемы расположения земельного участка, являющегося объектом адресации, на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;

б) с заключением уполномоченным органом соглашения о перераспределении земельных участков, являющихся объектами адресации, в соответствии с Земельным [кодексом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=463877#l0) Российской Федерации;

в) с заключением уполномоченным органом договора о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным [кодексом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=464352#l0) Российской Федерации;

г) с утверждением проекта планировки территории;

д) с принятием решения о строительстве объекта адресации;

е) с выполнением комплексных кадастровых работ в отношении объектов недвижимости, являющихся объектом адресации, которым не присвоен адрес, в том числе земельных участков, сведения о местоположении границ которых уточняются, образуемых земельных участков, а также объекты недвижимости, местоположение которых на земельном участке устанавливается или уточняется.

22. Постановление администрации сельского поселения о присвоении объекту адресации адреса содержит:

присвоенный объекту адресации адрес;

реквизиты и наименования документов, на основании которых принято постановление о присвоении адреса;

описание местоположения объекта адресации;

кадастровые номера, адреса и сведения об объектах недвижимости, из которых образуется объект адресации;

аннулируемый адрес объекта адресации и уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре (в случае присвоения нового адреса объекту адресации);

другие необходимые сведения, определенные администрацией сельского поселения.

В случае присвоения адреса поставленному на государственный кадастровый учет объекту недвижимости в постановлении администрации сельского поселения о присвоении адреса объекту адресации указывается кадастровый номер объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

23. Постановление администрации сельского поселения об аннулировании адреса объекта адресации содержит:

аннулируемый адрес объекта адресации;

уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре;

причину аннулирования адреса объекта адресации;

кадастровый номер объекта адресации и дату его снятия с кадастрового учета в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации;

реквизиты постановления администрации сельского поселения о присвоении объекту адресации адреса и кадастровый номер объекта адресации в случае аннулирования адреса объекта адресации на основании присвоения этому объекту адресации нового адреса;

другие необходимые сведения, определенные администрацией сельского поселения.

Постановление администрации об аннулировании адреса объекта адресации в случае присвоения объекту адресации нового адреса объединяется с постановлением о присвоении этому объекту адресации нового адреса.

24. Постановления администрации сельского поселения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса могут формироваться с использованием федеральной информационной адресной системы.

25. Постановление администрации сельского поселения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса подлежит обязательному размещению уполномоченным органом в государственном адресном реестре в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого постановления.

Принятие постановления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса без размещения соответствующих сведений в государственном адресном реестре не допускается.

25.1. Постановление о присвоении объекту адресации, являющемуся образуемым объектом недвижимости, адреса, а также постановления об аннулировании адреса объекта адресации, являющегося преобразуемым объектом недвижимости, принятые администрацией сельского поселения на основании заявлений физических и юридических лиц, указанных в пунктах 27 и 29 настоящих Правил, в случаях, указанных в абзаце третьем подпункта «а», абзаце третьем подпункта «б», абзацах втором и третьем подпункта «в» и подпункте «г» пункта 8 настоящих Правил, утрачивают свою силу по истечении одного года со дня присвоения объекту адресации адреса в случае, если не осуществлены государственный кадастровый учет образуемого объекта недвижимости или снятие с государственного кадастрового учета преобразованного объекта недвижимости в соответствии с Федеральным [законом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=463874#l0) «О государственной регистрации недвижимости».

26. Датой присвоения объекту адресации адреса, изменения или аннулирования его адреса признается дата размещения сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре.

27. Заявление о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса (далее - заявление) подается собственником объекта адресации по собственной инициативе либо лицом, обладающим одним из следующих вещных прав на объект адресации:

а) право хозяйственного ведения;

б) право оперативного управления;

в) право пожизненно наследуемого владения;

г) право постоянного (бессрочного) пользования.

28. Заявление составляется лицами, указанными в пункте 27 настоящих Правил (далее - заявитель), по форме, устанавливаемой Министерством финансов Российской Федерации.

29. С заявлением вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа, органа местного самоуправления или органа публичной власти федеральной территории (далее - представитель заявителя).

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества с заявлением вправе обратиться представитель товарищества, уполномоченный на подачу такого заявления принятым решением общего собрания членов такого товарищества.

С заявлением вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного [статьей 35](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=456599#l391) или [статьей 42.3](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=456599#l982) Федерального закона «О кадастровой деятельности», кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

30. В случае образования 2 или более объектов адресации в результате преобразования существующего объекта или объектов адресации представляется одно заявление на все одновременно образуемые объекты адресации.

31. Заявление направляется заявителем (представителем заявителя) в администрацию сельского поселения на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или представляется заявителем лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - региональный портал), портала федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - портал адресной системы).

Заявление представляется заявителем (представителем заявителя) в администрацию сельского поселения или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым уполномоченным органом в установленном Правительством Российской Федерации порядке заключено соглашение о взаимодействии.

Перечень многофункциональных центров, с которыми уполномоченным органом в установленном Правительством Российской Федерации порядке заключено соглашение о взаимодействии, публикуется на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявление представляется в администрацию сельского поселения или многофункциональный центр по месту нахождения объекта адресации.

32. Заявление подписывается заявителем либо представителем заявителя.

При представлении заявления представителем заявителя к такому заявлению прилагается доверенность, выданная представителю заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

При представлении заявления кадастровым инженером к такому заявлению прилагается копия документа, предусмотренного [статьей 35](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=456599#l391) или [статьей 42.3](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=456599#l982) Федерального закона «О кадастровой деятельности», на основании которого осуществляется выполнение кадастровых работ или комплексных кадастровых работ в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

Заявление в форме электронного документа подписывается электронной подписью заявителя либо представителя заявителя, вид которой определяется в соответствии с [частью 2](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=455575#l188) статьи 21.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

При предоставлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности).

33. В случае представления заявления при личном обращении заявителя или представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответственно личность заявителя или представителя заявителя.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.

34. К документам, на основании которых администрацией сельского поселения принимаются постановления, предусмотренные пунктом 20 настоящих Правил, относятся:

а) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительство которых не завершено, в соответствии с Градостроительным [кодексом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=464352#l0) Российской Федерации для строительства которых получение разрешения на строительство не требуется, правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположены указанное здание (строение), сооружение);

б) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

в) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным [кодексом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=464352#l0) Российской Федерации для строительства или реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

г) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);

д) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

е) постановление органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

ж) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

з) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 14 настоящих Правил);

и) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемуся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 14 настоящих Правил).

34.1. Документы, указанные в подпунктах «б», «д», «з» и «и» пункта 34 настоящих Правил, представляются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, или действующей на основании акта Правительства Российской Федерации публично-правовой компанией, созданной в соответствии с Федеральным [законом](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=463978#l0) «О публично-правовой компании «Роскадастр», в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу уполномоченного органа.

35. Администрация сельского поселения запрашивает документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, органах публичной власти федеральной территории и подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления или органам публичной власти федеральной территории организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии, сведения, содержащиеся в таких документах).

Заявители (представители заявителя) при подаче заявления вправе приложить к нему документы, указанные в подпунктах «а», «в», «г», «е» и «ж» пункта 34 настоящих Правил, если такие документы не находятся в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления, органа публичной власти федеральной территории либо подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления или органам публичной власти федеральной территории организаций.

Документы, указанные в подпунктах «а», «в», «г», «е» и «ж» пункта 34 настоящих Правил, представляемые в администрацию сельского поселения в форме электронных документов, удостоверяются электронной подписью заявителя (представителя заявителя), вид которой определяется в соответствии с [частью 2](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=455575#l188) статьи 21.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

36. Если заявление и документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, представляются заявителем (представителем заявителя) лично, то администрация сельского поселения выдает заявителю или его представителю расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения. Расписка выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения администрацией сельского поселения таких документов.

В случае, если заявление и документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, представлены посредством почтового отправления или представлены заявителем (представителем заявителя) лично через многофункциональный центр, расписка в получении таких заявления и документов направляется администрацией сельского поселения по указанному в заявлении почтовому адресу в течение рабочего дня, следующего за днем получения документов.

Получение заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил, представляемых в форме электронных документов, подтверждается администрацией сельского поселения путем направления заявителю (представителю заявителя) сообщения о получении заявления и документов с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения заявления и документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Сообщение о получении заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил, направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты или в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) в едином портале или в федеральной информационной адресной системе в случае представления заявления и документов соответственно через единый портал, региональный портал или портал адресной системы.

Сообщение о получении заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил, направляется заявителю (представителю заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в администрацию сельского поселения.

37. Принятие постановления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются администрацией сельского поселения:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

38. В случае представления заявления через многофункциональный центр срок, указанный в пункте 37 настоящих Правил, исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил (при их наличии), в администрацию сельского поселения.

39. Постановление администрации сельского поселения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются уполномоченным органом заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе единого портала, региональных порталов или портала адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пунктах 37 и 38 настоящих Правил;

в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного пунктами 37 и 38 настоящих Правил срока посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче постановления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, постановления об отказе в таком присвоении или аннулировании через многофункциональный центр по месту представления заявления администрация сельского поселения обеспечивает передачу документа в многофункциональный центр для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктами 37 и 38 настоящих Правил.

40. В присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса может быть отказано в случаях, если:

а) с заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось лицо, не указанное в пунктах 27 и 29 настоящих Правил;

б) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

в) документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

г) отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 настоящих Правил.

41. Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса должно содержать причину отказа с обязательной ссылкой на положения пункта 40 настоящих Правил, являющиеся основанием для принятия такого решения.

42. Форма решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

43. Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса может быть обжаловано в судебном порядке.

1. Структура адреса

44. Структура адреса включает в себя следующую последовательность адресообразующих элементов, описанных идентифицирующими их реквизитами (далее - реквизит адреса):

а) наименование страны (Российская Федерация);

б) наименование субъекта Российской Федерации;

в) наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации, федеральной территории;

г) наименование городского или сельского поселения в составе муниципального района (для муниципального района) или внутригородского района городского округа (за исключением объектов адресации, расположенных на федеральных территориях);

д) наименование населенного пункта;

е) наименование элемента планировочной структуры;

ж) наименование элемента улично-дорожной сети;

з) наименование объекта адресации «земельный участок» и номер земельного участка или тип и номер здания (строения), сооружения;

и) тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении, или наименование объекта адресации «машино-место» и номер машино-места в здании, сооружении.

45. При описании адреса используется определенная последовательность написания адреса, соответствующая последовательности адресообразующих элементов в структуре адреса, указанная в пункте 44 настоящих Правил.

46. Перечень адресообразующих элементов, используемых при описании адреса объекта адресации, зависит от вида объекта адресации.

47. Обязательными адресообразующими элементами для всех видов объектов адресации являются:

а) страна;

б) субъект Российской Федерации;

в) муниципальный район, муниципальный округ, городской округ или внутригородская территория (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации, федеральная территория;

г) городское или сельское поселение в составе муниципального района (для муниципального района) (за исключением объектов адресации, расположенных на федеральных и межселенных территориях);

д) населенный пункт (за исключением объектов адресации, расположенных вне границ населенных пунктов).

48. Иные адресообразующие элементы применяются в зависимости от вида объекта адресации.

49. Структура адреса земельного участка в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 47 настоящих Правил, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

а) наименование элемента планировочной структуры (при наличии);

б) наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии);

в) наименование объекта адресации «земельный участок» и номер земельного участка.

50. Структура адреса здания (строения), сооружения в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 47 настоящих Правил, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

а) наименование элемента планировочной структуры (при наличии);

б) наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии);

в) тип и номер здания (строения) или сооружения.

51. Структура адреса помещения в пределах здания (строения), сооружения в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 47 настоящих Правил, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

а) наименование элемента планировочной структуры (при наличии);

б) наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии);

в) тип и номер здания (строения), сооружения;

г) тип и номер помещения в пределах здания, сооружения;

д) тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир).

51.1. Структура адреса машино-места в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 47 настоящих Правил, включает следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

а) наименование элемента планировочной структуры (при наличии);

б) наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии);

в) тип и номер здания (строения), сооружения;

г) наименование объекта адресации «машино-место» и номер машино-места в здании, сооружении.

52. Перечень элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений и машино-мест, используемых в качестве реквизитов адреса, а также правила сокращенного наименования адресообразующих элементов устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

1. Правила написания наименований и нумерации объектов адресации

53. В структуре адреса наименования страны, субъекта Российской Федерации, муниципального района, муниципального округа, городского округа, внутригородской территории в составе субъекта Российской Федерации, федеральной территории, городского или сельского поселения, населенного пункта, элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети указываются с использованием букв русского алфавита. Дополнительные наименования элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита, а также по усмотрению уполномоченного органа на государственных языках субъектов Российской Федерации или родных языках народов Российской Федерации.

Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа, внутригородской территории в составе субъекта Российской Федерации, городского или сельского поселения должно соответствовать соответствующим наименованиям государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации.

Наименования населенных пунктов должны соответствовать соответствующим наименованиям, внесенным в Государственный каталог географических названий.

Наименования страны и субъектов Российской Федерации должны соответствовать соответствующим наименованиям в [Конституции](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=357694#l0) Российской Федерации.

Перечень наименований муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, внутригородских территорий в составе субъектов Российской Федерации, городских и сельских поселений в соответствии с государственным реестром муниципальных образований Российской Федерации, перечень наименований населенных пунктов в соответствии с Государственным каталогом географических названий размещаются в федеральной информационной адресной системе на основании сведений соответственно государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации и Государственного каталога географических названий, полученных оператором федеральной информационной адресной системы в порядке межведомственного информационного взаимодействия оператора федеральной информационной адресной системы с органами государственной власти и органами местного самоуправления при ведении государственного адресного реестра.

53.1. Наименование федеральной территории должно соответствовать наименованию такой территории, указанному (определенному) в соответствии с федеральным законом о федеральной территории.

Сведения о федеральной территории (за исключением наименования) размещаются в федеральной информационной адресной системе на основании сведений о муниципальном образовании, действующем в границах федеральной территории, включенном в государственный реестр муниципальных образований Российской Федерации, полученных оператором федеральной информационной адресной системы в порядке межведомственного информационного взаимодействия оператора федеральной информационной адресной системы с органами государственной власти и органами местного самоуправления при ведении государственного адресного реестра.

54. В наименованиях элемента планировочной структуры и элемента улично-дорожной сети допускается использовать прописные и строчные буквы русского алфавита, арабские цифры, а также следующие символы:

а) «-» - дефис;

б) «.» - точка;

в) «(» - открывающая круглая скобка;

г) «)» - закрывающая круглая скобка;

д) «№» - знак номера.

55. Наименования элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети должны отвечать словообразовательным, произносительным и стилистическим нормам современного русского литературного языка.

56. Входящее в состав собственного наименования элемента улично-дорожной сети порядковое числительное указывается в начале наименования элемента улично-дорожной сети с использованием арабских цифр и дополнением буквы (букв) грамматического окончания через дефис.

57. Цифры в собственных наименованиях элементов улично-дорожной сети, присвоенных в честь знаменательных дат, а также цифры, обозначающие порядковые числительные в родительном падеже, не сопровождаются дополнением цифры грамматическим окончанием.

58. Собственные наименования элементов планировочной структуры и улично-дорожной сети, присвоенные в честь выдающихся деятелей, оформляются в родительном падеже.

59. Собственное наименование элемента планировочной структуры и элемента улично-дорожной сети, состоящее из имени и фамилии, не заменяется начальными буквами имени и фамилии. Наименования в честь несовершеннолетних героев оформляются с сокращенным вариантом имени.

60. Составные части наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети, представляющие собой имя и фамилию или звание и фамилию употребляются с полным написанием имени и фамилии или звания и фамилии.

61. В структуре адресации для нумерации объектов адресации используется целое и (или) дробное числительное, за исключением арабской цифры «0», с добавлением буквенного индекса (при необходимости).

При формировании номерной части адреса используются арабские цифры и при необходимости буквы русского алфавита, за исключением букв «е», «з» «й», «ъ», «ы» и «ь», а также символ «/» - косая черта.

62. Объектам адресации, находящимся на пересечении элементов улично-дорожной сети, присваивается адрес по элементу улично-дорожной сети, на который выходит фасад объекта адресации.

63. Нумерация объектов адресации, расположенных между двумя объектами адресации, которым присвоен адрес с последовательными номерами, производится с использованием меньшего номера соответствующего объекта адресации путем добавления к нему буквенного индекса.

64. При написании на информационных табличках и (или) иных опознавательных знаках наименований элементов планировочной структуры и (или) адресов объектов адресации могут не указываться по решению уполномоченного органа:

наименования элементов планировочной структуры, установленные в соответствии с пунктом 52 настоящих Правил, за исключением собственных наименований элементов планировочной структуры;

обязательные адресообразующие элементы адреса объекта адресации.

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

# Администрация сельского поселения

## постановление

19.03.2024 № 35

с. Полевое

О подготовке к пожароопасному периоду 2024 года на территории Полевского сельского поселения

В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона № 131 от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью подготовки Полевского сельского поселения пожароопасному периоду 2024 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить план мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду 2024 года на территории Полевского сельского поселения (Приложение № 1).

1. В период с 01.04.2024 года по 01.05.2024 года провести месячник на территории Полевского сельского поселения по пожарной безопасности в жилом секторе.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения С.В.Тетюкова

Приложение № 1

утверждено постановлением

администрации сельского поселения

от 19.03.2024 № 35

ПЛАН

мероприятий по подготовке пожароопасному периоду 2024 года

на территории Полевского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
| 1. | Утвердить план мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду 2024 г. | до 20.03.2024 г. | Глава Полевского сельского поселения Тетюкова С.В. |
| 2. | Провести совещание с руководителями предприятий всех форм собственности по вопросу подготовки к пожароопасному периоду 2024 г. | до 01.04.2024 г. | Глава Полевского сельского поселения Тетюкова С.В. |
| 3. | Предупредить руководителей всех предприятий и частных лиц, ведущих заготовку леса о персональной ответственности за пожарную безопасность на арендованных лесных массивах, закрепленных в краткосрочное и долгосрочное пользование в лесах, отведенных для заготовки древесины. | Постоянно на пожароопасный период | Глава Полевского сельского поселения Тетюкова С.В. |
| 4. | Разработать мероприятия по пожарной безопасности на территории поселения и защите населенных пунктов от лесных пожаров. | до 01.04.2024 г. | Глава Полевского сельского поселения Тетюкова С.В. |
| 5. | Провести сходы граждан. | один раз в квартал, а так же по мере необходимости | Глава Полевского сельского поселения Тетюкова С.В. |
| 6. | Усилить контроль за исполнением гражданами и обязанности иметь в помещениях и строениях находящихся в их собственности (пользовании) первичные средства пожаротушения и противопожарный инвентарь, принимать посильные меры по тушению пожаров. | в течение всего 2024 года | Глава Полевского сельского поселения Тетюкова С.В. |
| 7. | Ужесточить меры, принимаемые к руководителям организаций и гражданам, не выполняющим требования противопожарных норм и правил | в течение всего 2024 года | Глава Полевского сельского поселения Тетюкова С.В. |
| 8. | Категорически запретить пожоги сухой травы, мусора и отходов производства на территории населенных пунктов, ликвидировать горение на свалках мусора | в течение всего 2024 года | Глава Полевского сельского поселения Тетюкова С.В., руководители предприятий |
| 9. | Провести ревизию водоисточников, взять под персональную ответственность обеспечение водоснабжения для целей пожаротушения | в течение всего 2024 года | Глава Полевского сельского поселения Тетюкова С.В. |
| 10. | Провести работниками, отвечающими за противопожарное состояние в организациях, учреждениях инструктажи по мерам пожарной безопасности на предприятиях и в быту. | в течение всего 2024 года | Специалист администрации,  руководители предприятий, организаций |
| 11. | Провести работу по прокладке минерализованных полос, скашиванию травы, уборке мусора и т.д. | в течение всего пожароопасного периода 2024 года | Администрация Полевского сельского поселения;  руководители предприятий, организаций |
| 12. | Провести мероприятия по очистке территорий всех населённых пунктов Полевского сельского поселения от сухой растительности, особенно в пределах противопожарных расстояний от хозяйственных и жилых строений до лесных массивов. | в течение всего пожароопасного периода 2024 года | Администрация Полевского сельского поселения;  руководители предприятий, организаций |
| 13. | Провести мероприятия по опашке (обновлению минерализованных полос) по периметру населённых пунктов Полевского сельского поселения, в пожароопасный период 2024 г. | в течение всего пожароопасного периода 2024 года | Администрация Полевского сельского поселения;  руководители предприятий, организаций |

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

# Администрация сельского поселения

## постановление

19.03.2024 № 36

с. Полевое

Об утверждении паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных

пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров в 2024 году

(с. Столбовое)

В соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить паспорт населенного пункта – село Столбовое, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров в 2024 году, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в Полевском вестнике Полевского сельского поселения, на официальном сайте муниципального образования «Полевское сельское поселение».
4. Настоящее постановление вступает в силу после дня опубликования.

Глава администрации

сельского поселения С.В.Тетюкова

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации

сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Тетюкова

19.03. 2024 года

ПАСПОРТ

населенного пункта, подверженного угрозе лесных и ландшафтных пожаров

Наименование населенного пункта с. Столбовое

Наименование поселения Полевское сельское поселение

Наименование муниципального района Октябрьский муниципальный район

Наименование субъекта Российской Федерации Еврейская автономная область

1.Общие сведения о населенном пункте

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Характеристика населенного пункта | Значение |
| 1. | Общая площадь населенного пункта (кв. километров) | 0,62 |
| 2. | Общая протяженность границы населенного пункта с лесным участком (участками) (километров) | 0,9 |
| 3. | Общая площадь городских хвойных (смешанных) лесов, расположенных на землях населенного пункта (гектаров) | - |
| 4. | Время прибытия первого пожарного подразделения до наиболее удаленного объекта защиты населенного пункта, граничащего с лесным участком (минут) | 60 минут |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2. Сведения о медицинских учреждениях, домах отдыха, пансионатах, детских лагерях, территориях садоводства или огородничества и объектах с круглосуточным пребыванием людей, имеющих общую границу с лесным участком и относящихся к этому населенному пункту в соответствии с административно-территориальным делением

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социального объекта | Адрес объекта | Численность персонала | Численность пациентов (отдыхающих |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. Сведения о ближайших к населенному пункту подразделениях пожарной охраны

     1. Подразделения     пожарной     охраны   (наименование,      вид), дислоцированные на территории населенного пункта, адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     2. Ближайшее к населенному  пункту   подразделение пожарной   охраны

(наименование, вид), адрес: ОГБУ «2 пожарная часть по охране Октябрьского муниципального района», с. Амурзет, Октябрьский район, ул. Гагарина, 152 ;

Отделение № 3 ОГБУ «2 пожарная часть по охране Октябрьского муниципального района», с. Благословенное, ул.Ленина , 4

4. Лица, ответственные за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и оказание необходимой помощи пострадавшим

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Контактный телефон |
| 1. | Тетюкова Светлана Владимировна | Глава сельского поселения | 89246474723 |
| 2. | Борисова Ирина Евгеньевна | Специалист | 89246412186 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Сведения о выполнении требований пожарной безопасности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требования пожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации | Информация о выполнении |
| **1.** | Противопожарная преграда установленной ширины (противопожарное расстояние, противопожарная минерализованная полоса, сплошная полоса лиственных деревьев) на всей протяженности границы населенного пункта с лесным участком (участками | ППР (минерализованная полоса) расположена на севере от с. Столбовое, длина 900 метров, ширина 10 метров.  Противопожарный разрыв относится к землям поселения |
| **2.** | Организация и проведение своевременной очистки территории населенного пункта, в том числе противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями, а также противопожарных минерализованных полос от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и других горючих материалов | Для проведения ППР в нормальное состояние привлекаются общественные рабочие по договорам. |
| **3.** | Звуковая система оповещения населения о чрезвычайной ситуации, а также телефонная связь (радиосвязь) для сообщения о пожаре | Имеется, в исправном состоянии |
| **4.** | Источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, искусственные пожарные водоемы, реки, озера, пруды, бассейны, градирни и др.) и реализация технических и организационных мер, обеспечивающих их своевременное обнаружение в любое время суток, подъезд к ним для забора воды пожарной техникой в любое время года, а также достаточность предусмотренного для целей пожаротушения запаса воды | Имеется:  ПВ- 75 м. куб, по ул. Верхняя 7а; возле здания филиал «МКОУ СОШ с. Екатерино-Никольское» в с. Столбовое;  ПВ -75 м.куб, ул.Набережная, возле д.4 |
| **5.** | Подъездная автомобильная дорога к населенному пункту, а также обеспеченность подъездов к зданиям и сооружениям на его территории | имеется |
| **6.** | Муниципальный правовой акт, регламентирующий порядок подготовки населенного пункта к пожароопасному сезону | Постановление администрации Полевского сельского поселения от 19.03.2024 № 35 «О подготовке к пожароопасному периоду 2024 года на территории Полевского сельского поселения» |
| **7.** | Первичные средства пожаротушения для привлекаемых к тушению лесных пожаров добровольных пожарных дружин (команд) | Имеется:  Мотопомпа - 1,  Пожарные ранцы -2 |
| **8.** | Наличие мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планах (программах) развития территории населенного пункта | имеется |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ВЫВОД  О ГОТОВНОСТИ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА К ПОЖАРООПАСНОМУ ПЕРИОДУ:  Полевское сельское поселение  ГОТОВО к пожароопасному периоду 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

# Администрация сельского поселения

## постановление

19.03.2024 № 37

с. Полевое

Об утверждении паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных

пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров в 2024 году

(с. Самара)

В соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить паспорт населенного пункта – село Самара, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров в 2024 году, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в Полевском вестнике Полевского сельского поселения, на официальном сайте муниципального образования «Полевское сельское поселение».
4. Настоящее постановление вступает в силу после дня опубликования.

Глава администрации

сельского поселения С.В.Тетюкова

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации

сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Тетюкова

19.03.2024 г.

ПАСПОРТ

населенного пункта, подверженного угрозе лесных и ландшафтных пожаров

Наименование населенного пункта с. Самара

Наименование поселения Полевское сельское поселение

Наименование муниципального района Октябрьский муниципальный район\_

Наименование субъекта Российской Федерации Еврейская автономная область

1.Общие сведения о населенном пункте

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Характеристика населенного пункта | Значение |
| 1. | Общая площадь населенного пункта (кв. километров) | 1,18 |
| 2. | Общая протяженность границы населенного пункта с лесным участком (участками) (километров) | 1,2 |
| 3. | Общая площадь городских хвойных (смешанных) лесов, расположенных на землях населенного пункта (гектаров) | - |
| 4. | Время прибытия первого пожарного подразделения до наиболее удаленного объекта защиты населенного пункта, граничащего с лесным участком (минут) | 49 минут |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2. Сведения о медицинских учреждениях, домах отдыха, пансионатах, детских лагерях, территориях садоводства или огородничества и объектах с круглосуточным пребыванием людей, имеющих общую границу с лесным участком и относящихся к этому населенному пункту в соответствии с административно-территориальным делением

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социального объекта | Адрес объекта | Численность персонала | Численность пациентов (отдыхающих |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. Сведения о ближайших к населенному пункту подразделениях пожарной охраны

1. Подразделения     пожарной     охраны   (наименование,      вид),

дислоцированные на территории населенного пункта, адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Ближайшее к населенному  пункту   подразделение пожарной   охраны

(наименование, вид), адрес: ОГБУ «2 пожарная часть по охране Октябрьского муниципального района», с. Амурзет, Октябрьский район, ул. Гагарина, 152 ;

Отделение № 3 ОГБУ «2 пожарная часть по охране Октябрьского муниципального района», с. Благословенное, ул.Ленина , 4

4. Лица, ответственные за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и оказание необходимой помощи пострадавшим

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Контактный телефон |
| 1. | Тетюкова Светлана Владимировна | Глава сельского поселения | 89246474723 |
| 2. | Борисова Ирина Евгеньевна | Специалист | 89246412186 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Сведения о выполнении требований пожарной безопасности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требования пожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации | Информация о выполнении |
| **1.** | Противопожарная преграда установленной ширины (противопожарное расстояние, противопожарная минерализованная полоса, сплошная полоса лиственных деревьев) на всей протяженности границы населенного пункта с лесным участком (участками | ППР (минерализованная полоса) расположена на юго –востоке от с. Самара, длина 1200 метров, ширина 10 метров.  Противопожарный разрыв относится к землям поселения |
| **2.** | Организация и проведение своевременной очистки территории населенного пункта, в том числе противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями, а также противопожарных минерализованных полос от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и других горючих материалов | Для проведения ППР в нормальное состояние привлекаются общественные рабочие по договорам. |
| **3.** | Звуковая система оповещения населения о чрезвычайной ситуации, а также телефонная связь (радиосвязь) для сообщения о пожаре | Имеется, в исправном состоянии |
| **4.** | Источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, искусственные пожарные водоемы, реки, озера, пруды, бассейны, градирни и др.) и реализация технических и организационных мер, обеспечивающих их своевременное обнаружение в любое время суток, подъезд к ним для забора воды пожарной техникой в любое время года, а также достаточность предусмотренного для целей пожаротушения запаса воды | Имеется:  ПВ- 75 м. куб, по ул. Мира справа от д. 1;  ПВ -75 м.куб, по ул.Набережная, за домом 13, имеются подъездные пути. |
| **5.** | Подъездная автомобильная дорога к населенному пункту, а также обеспеченность подъездов к зданиям и сооружениям на его территории | имеется |
| **6.** | Муниципальный правовой акт, регламентирующий порядок подготовки населенного пункта к пожароопасному сезону | Постановление администрации Полевского сельского поселения от 19.03.2024 № 35 «О подготовке к пожароопасному периоду 2024 года на территории Полевского сельского поселения» |
| **7.** | Первичные средства пожаротушения для привлекаемых к тушению лесных пожаров добровольных пожарных дружин (команд) | Имеется:  Мотопомпа - 1,  Пожарные ранцы -2 |
| **8.** | Наличие мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планах (программах) развития территории населенного пункта | имеется |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  | ВЫВОД  О ГОТОВНОСТИ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА К ПОЖАРООПАСНОМУ ПЕРИОДУ:  Полевское сельское поселение  ГОТОВО к пожароопасному периоду 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

# Администрация сельского поселения

## постановление

19.03.2024 № 38

с. Полевое

Об утверждении паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных

пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров в 2024 году

(с. Луговое)

В соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить паспорт населенного пункта – село Луговое, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров в 2024 году, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в Полевском вестнике Полевского сельского поселения, на официальном сайте муниципального образования «Полевское сельское поселение».
4. Настоящее постановление вступает в силу после дня опубликования.

Глава администрации

сельского поселения С.В.Тетюкова

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации

сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Тетюкова

19.03. 2024 г.

ПАСПОРТ

населенного пункта, подверженного угрозе лесных и других ландшафтных (природных) пожаров

Наименование населенного пункта с. Луговое

Наименование поселения Полевское сельское поселение

Наименование муниципального района Октябрьский муниципальный район

Наименование субъекта Российской Федерации Еврейская автономная область

1.Общие сведения о населенном пункте

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Характеристика населенного пункта | Значение |
| 1. | Общая площадь населенного пункта (кв. километров) | 0,55 |
| 2. | Общая протяженность границы населенного пункта с лесным участком (участками) (километров) | 1,6 |
| 3. | Общая площадь городских хвойных (смешанных) лесов, расположенных на землях населенного пункта (гектаров) | - |
| 4. | Время прибытия первого пожарного подразделения до наиболее удаленного объекта защиты населенного пункта, граничащего с лесным участком (минут) | 69 минут |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2. Сведения о медицинских учреждениях, домах отдыха, пансионатах, детских лагерях, территориях садоводства или огородничества и объектах с круглосуточным пребыванием людей, имеющих общую границу с лесным участком и относящихся к этому населенному пункту в соответствии с административно-территориальным делением

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социального объекта | Адрес объекта | Численность персонала | Численность пациентов (отдыхающих |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Сведения о ближайших к населенному пункту подразделениях пожарной охраны

     1. Подразделения     пожарной     охраны   (наименование,      вид),

дислоцированные на территории населенного пункта, адрес: \_\_\_\_\_\_

     2. Ближайшее к населенному  пункту   подразделение пожарной  охраны адрес: ОГБУ «2 пожарная часть по охране Октябрьского муниципального района», с. Амурзет, Октябрьский район, ул. Гагарина, 152 ;

Отделение № 3 ОГБУ «2 пожарная часть по охране Октябрьского муниципального района», с. Благословенное, ул.Ленина , 4

4. Лица, ответственные за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и оказание необходимой помощи пострадавшим

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Контактный телефон |
| 1. | Тетюкова Светлана Владимировна | Глава сельского поселения | 89246474723 |
| 2. | Борисова Ирина Евгеньевна | Специалист | 89246412186 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Сведения о выполнении требований пожарной безопасности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требования пожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации | Информация о выполнении |
| 1. | Противопожарная преграда установленной ширины (противопожарное расстояние, противопожарная минерализованная полоса, сплошная полоса лиственных деревьев) на всей протяженности границы населенного пункта с лесным участком (участками) | ППР (минерализованные полосы) расположены:  1. минерализованная полоса северо-запад от с. Луговое, длина 600 метров, ширина 10 метров;  2. минерализованная полоса юго-запад от с. Луговое, длина 1000 метров, ширина 10 метров  Противопожарный разрыв относится к землям поселения |
| 2. | Организация и проведение своевременной очистки территории населенного пункта, в том числе противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями, а также противопожарных минерализованных полос от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и других горючих материалов | Для проведения ППР в нормальное состояние привлекаются общественные рабочие по договорам. |
| 3. | Звуковая система оповещения населения о чрезвычайной ситуации, а также телефонная связь (радиосвязь) для сообщения о пожаре | Имеется, в исправном состоянии |
| 4. | Источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, искусственные пожарные водоемы, реки, озера, пруды, бассейны, градирни и др.) и реализация технических и организационных мер, обеспечивающих их своевременное обнаружение в любое время суток, подъезд к ним для забора воды пожарной техникой в любое время года, а также достаточность предусмотренного для целей пожаротушения запаса воды | Имеется 2 ПВ:  ПВ- 75 м. куб, по ул.Комсомольская, справа от д. 9;  ПВ -75 м.куб, слева от д. 3 по ул. Комсомольская. |
| 5. | Подъездная автомобильная дорога к населенному пункту, а также обеспеченность подъездов к зданиям и сооружениям на его территории | имеется |
| 6. | Муниципальный правовой акт, регламентирующий порядок подготовки населенного пункта к пожароопасному сезону | Постановление администрации Полевского сельского поселения от 19.03.2024 № 35 «О подготовке к пожароопасному периоду 2024 года на территории Полевского сельского поселения» |
| 7. | Первичные средства пожаротушения для привлекаемых к тушению лесных пожаров добровольных пожарных дружин (команд) | Имеется:  Пожарные ранцы -2, 4- лопаты штыковые, 4 – ведра, 4 - топора |
| 8. | Наличие мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планах (программах) развития территории населенного пункта | имеется |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  | ВЫВОД  О ГОТОВНОСТИ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА К ПОЖАРООПАСНОМУ ПЕРИОДУ:  Полевское сельское поселение  ГОТОВО к пожароопасному периоду 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

# Администрация сельского поселения

## постановление

19.03.2024 № 39

с. Полевое

Об утверждении паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных

пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров в 2024 году

(с. Полевое)

В соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить паспорт населенного пункта – село Полевое, подверженного угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров в 2024 году, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в Полевском вестнике Полевского сельского поселения, на официальном сайте муниципального образования «Полевское сельское поселение».
4. Настоящее постановление вступает в силу после дня опубликования.

Глава администрации

сельского поселения С.В.Тетюкова

                            УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации

сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Тетюкова

19.03. 2024г.

ПАСПОРТ

населенного пункта, подверженного угрозе лесных и ландшафтных пожаров

Наименование населенного пункта с. Полевое

Наименование поселения Полевское сельское поселение

Наименование муниципального района Октябрьский муниципальный район

Наименование субъекта Российской Федерации Еврейская автономная область

1.Общие сведения о населенном пункте

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Характеристика населенного пункта | Значение |
| 1. | Общая площадь населенного пункта (кв. километров) | 1,76 |
| 2. | Общая протяженность границы населенного пункта с лесным участком (участками) (километров) | - |
| 3. | Общая площадь городских хвойных (смешанных) лесов, расположенных на землях населенного пункта (гектаров) | - |
| 4. | Время прибытия первого пожарного подразделения до наиболее удаленного объекта защиты населенного пункта, граничащего с лесным участком (минут) | 53 минуты |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2. Сведения о медицинских учреждениях, домах отдыха, пансионатах, детских лагерях, территориях садоводства или огородничества и объектах с круглосуточным пребыванием людей, имеющих общую границу с лесным участком и относящихся к этому населенному пункту в соответствии с административно-территориальным делением

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социального объекта | Адрес объекта | Численность персонала | Численность пациентов (отдыхающих |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. Сведения о ближайших к населенному пункту подразделениях пожарной охраны

     1. Подразделения     пожарной     охраны   (наименование,      вид),

дислоцированные на территории населенного пункта, адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     2. Ближайшее к населенному  пункту   подразделение пожарной охраны, адрес: ОГБУ «2 пожарная часть по охране Октябрьского муниципального района», с. Амурзет, Октябрьский район, ул. Гагарина, 152 ;

Отделение № 3 ОГБУ «2 пожарная часть по охране Октябрьского муниципального района», с. Благословенное, ул.Ленина , 4

4. Лица, ответственные за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и оказание необходимой помощи пострадавшим

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Контактный телефон |
| 1. | Тетюкова Светлана Владимировна | Глава сельского поселения | 89246474723 |
| 2. | Борисова Ирина Евгеньевна | Специалист | 89246412186 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Сведения о выполнении требований пожарной безопасности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требования пожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации | Информация о выполнении |
| 1. | Противопожарная преграда установленной ширины (противопожарное расстояние, противопожарная минерализованная полоса, сплошная полоса лиственных деревьев) на всей протяженности границы населенного пункта с лесным участком (участками | ППР (минерализованная полоса) расположена  Противопожарный разрыв относится к землям поселения |
| 2. | Организация и проведение своевременной очистки территории населенного пункта, в том числе противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями, а также противопожарных минерализованных полос от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и других горючих материалов | Для проведения ППР в нормальное состояние привлекаются общественные рабочие по договорам. |
| 3. | Звуковая система оповещения населения о чрезвычайной ситуации, а также телефонная связь (радиосвязь) для сообщения о пожаре | Имеется, в исправном состоянии |
| 4. | Источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, искусственные пожарные водоемы, реки, озера, пруды, бассейны, градирни и др.) и реализация технических и организационных мер, обеспечивающих их своевременное обнаружение в любое время суток, подъезд к ним для забора воды пожарной техникой в любое время года, а также достаточность предусмотренного для целей пожаротушения запаса воды | Имеются 2 ПГ -ПГ ул. Советская, 1В, ПГ ул. Клубная, 33А;  ПВ- 75 м. куб, ул.Советская, 1А, возле здания СОШ с. Полевое  . |
| 5. | Подъездная автомобильная дорога к населенному пункту, а также обеспеченность подъездов к зданиям и сооружениям на его территории | имеется |
| 6. | Муниципальный правовой акт, регламентирующий порядок подготовки населенного пункта к пожароопасному сезону | Постановление администрации Полевского сельского поселения от 19.03.2024 № 35 «О подготовке к пожароопасному периоду 2024 года на территории Полевского сельского поселения» |
| 7. | Первичные средства пожаротушения для привлекаемых к тушению лесных пожаров добровольных пожарных дружин (команд) | Имеется:  Пожарные ранцы -3, 2 – штыковые лопаты, 2 топора, 2 ведра. |
| 8. | Наличие мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планах (программах) развития территории населенного пункта | имеется |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ВЫВОД  О ГОТОВНОСТИ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА К ПОЖАРООПАСНОМУ ПЕРИОДУ:  Полевское сельское поселение  ГОТОВО к пожароопасному периоду 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Муниципальное образование «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной областиАДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯПОСТАНОВЛЕНИЕ | | | | 20.03.2024 |  | № 40 | | с. Полевое | | | |  |  |
| Об утверждении Программы «Развитие и поддержка малого предпринимательства в муниципальном образовании «Полевское сельское поселение» на 2024-2026 годы  В соответствии с Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение», решением Собрания депутатов от 25.12.2023 № 17 «О бюджете муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» администрация сельского поселения  ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Утвердить прилагаемую Программу «Развитие и поддержка малого предпринимательства в муниципальном образовании «Полевское сельское поселение» на 2024-2026 годы».  2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.  Глава администрации  сельского поселения С.В.Тетюкова  УТВЕРЖДЕНА  постановлением администрации сельского поселения от 20.03.2024 № 40    «Программа  Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Полевское сельское поселение»  на 2024-2026 год  1. ПАСПОРТ  Целевой программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Полевское сельское поселение» на 2024-2026 год»   |  |  | | --- | --- | | Наименование программы | «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Полевское сельское поселение» на 2024-2026 год» | | Основание для разработки программы (наименование, номер и дата нормативного акта) | решением Собрания депутатов от 25.12.2023 № 17 «О бюджете муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» | | Муниципальный(е) заказчик(и) программы | Администрация сельского поселения | | Основные разработчики программы | Администрация сельского поселения | | Основание для разработки Программы | - пункт 2 части 1 статьи 10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,  - Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; | | Цель программы | Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения;  оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства сельского поселения в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг);  обеспечение занятости и развитие самозанятости населения сельского поселения; | | Основные задачи программы | 1. Совершенствование нормативно-правового поля, в котором осуществляется предпринимательская деятельность. 2. Сокращение административных барьеров, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства. 3. Развитие малого и среднего предпринимательства в производственной и инновационной сферах. 4. Оказание имущественной поддержки на муниципальном уровне. 5. Содействие развитию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства. 6. Расширение возможностей информационного обеспечения малого и среднего предпринимательства. 7. Продвижение продукции малых и средних предприятий. 8. Повышение качества и эффективности мер государственной поддержки на муниципальном уровне. 9. Вовлечение молодежи и студенчества в предпринимательскую деятельность. | | Сроки и этапы реализации программы | 2024-2026 год | | Исполнители основных мероприятий программы | Администрация сельского поселения | | Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Обеспечение стабильной занятости в секторе малого и среднего бизнеса;  увеличение налоговых и неналоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства;  развитие инфраструктуры сельского поселения и улучшение качества предоставляемых услуг | | Система организации контроля за исполнением программы | Администрация сельского поселения |   2. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами  Малый бизнес играет важную роль в решении экономических и социальных задач сельского поселения, так как способствует созданию новых рабочих мест, насыщению потребительского рынка товарами и услугами, формированию конкурентной среды, обеспечивает экономическую самостоятельность населения поселения, стабильность налоговых поступлений. Развитие предпринимательства является одной из приоритетных задач социально-экономического развития муниципального образования «Полевское сельское поселение».  Основной проблемой, препятствующей развитию малого и среднего бизнеса, является недостаток как собственных, так и заемных финансовых средств для расширения деятельности. Основная часть предпринимателей не пользуется кредитными и заемными средствами, прежде всего, из-за отсутствия у малых предприятий необходимого обеспечения и кредитных историй, а также высоких процентных ставок.  Сдерживают развитие малого и среднего предпринимательства и имущественные вопросы. В настоящее время лишь немногие малые предприятия имеют собственное помещение и оборудование. Обуславливается это высокой стоимостью оборудования.  Также программой предусмотрен ряд мероприятий по имущественной поддержке малого и среднего бизнеса, в том числе предоставление в аренду земли, а также муниципального имущества.  Для принятия управленческих и коммерческих решений предприниматели нуждаются в информации о различных аспектах ведения бизнеса.  Проблема информационного обеспечения малого и среднего бизнеса может быть решена как с использованием таких традиционных форм как очное консультирование и тематические (специализированные) печатные издания, так и с применением современных Интернет-технологий.  3. Цели, задачи, основные направления, этапы и сроки реализации программы  3.1. Цель и задачи программы  Целями Программы являются создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства, повышение его роли в социально-экономическом развитии поселения; формирование условий, стимулирующих граждан к занятию предпринимательской деятельностью для повышения занятости населения.  Для достижения поставленных целей и обеспечения результатов их реализации, а также исходя из объективных потребностей малого и среднего предпринимательства Полевского сельского поселения, необходимо решение следующих задач:  - совершенствование нормативно-правового поля, в котором осуществляется предпринимательская деятельность;  - сокращение административных барьеров, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства;  - развитие малого и среднего предпринимательства в производственной и инновационной сферах;  - оказание имущественной поддержки на муниципальном уровне;  - содействие развитию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;  - расширение возможностей информационного обеспечения малого и среднего предпринимательства;  - продвижение продукции малых предприятий;  - повышение качества и эффективности мер государственной поддержки на муниципальном уровне;  - вовлечение молодежи и студенчества в предпринимательскую деятельность.  3.2 Основные приоритетные направления деятельности малого и среднего предпринимательства  В целях стимулирования дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства и оказания ему поддержки со стороны органов местного самоуправления определены следующие приоритетные для Полевского сельского поселения виды деятельности:  -предприятия бытового обслуживания населения: ателье по пошиву и ремонту одежды;  -производство и реализация товаров народного и художественного промысла;  - производство, переработка и реализация сельскохозяйственной продукции собственного производства;  - деятельность организаций по оказанию услуг спортивно - оздоровительного и образовательного характера.  Данные виды деятельности, отнесенные к приоритетным, недостаточно развиты, полностью отсутствуют или оказывают услуги неофициально на территории Полевского сельского поселения. Так, например, не производятся товары народного творчества, не развито сельское хозяйство. При сложившейся в настоящее время экологической обстановке назрел вопрос по созданию производства по утилизации и переработки как бытовых, так и промышленных отходов.  Недостаточно развиты медицинские услуги.  Содействие развитию этих направлений положительно повлияет на повышение качества жизни населения Полевского сельского поселения.  3.3. Этапы и сроки реализации программы   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  п.п | Наименование этапа | Период  реализации | Ожидаемые результаты | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1. | Совершенствование условий для развития малого и среднего предпринимательства | 2024-2026 | Соблюдение баланса интересов бизнеса и уровня налогообложения по ЕНВД; содействие развитию малого предпринимательства; пропаганда (популяризация) достижений предпринимателей сельского поселения; повышение имиджа предпринимателя в сельском поселении; содействие развитию малого и среднего предпринимательства. | | 2. | Обеспечение деятельности инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Полевское сельское поселение». Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | 2024-2026 | Информационное обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства; пропаганда (популяризация) достижений субъектов малого и среднего предпринимательства; содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства. | | 3. | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего бизнеса | 2024-2026 | Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства |     4. Система программных мероприятий   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Наименование задач, программных мероприятий | Затраты всего,  тыс.  рублей | Срок реали- зации | Исполнители программных мероприятий | Ожидаемый результат | | 1 | 2 | 4 |  | 5 | 3 | | 1. | Совершенствование условий для развития малого и среднего предпринимательства |  |  |  |  | | 1.1. | Осуществление и развитие организационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | - | по мере необходимости | Администрация поселения | Содействие развитию малого и среднего предпринимательства | | 1.2. | Формирование реестра субъектов малого и среднего предпринимательства -получателей поддержки | - | по мере необходимости | Администрация поселения | Содействие развитию малого и среднего предпринимательства | | 2. | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | - |  |  |  | | 2.1. | Финансирование на безвозмездной основе проектов субъектов малого и среднего предпринимательства | - |  | Администрация поселения | Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства | | 3. | Обеспечение деятельности инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Полевском сельском поселении Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | **-** |  |  |  | | 3.1. | Осуществление и развитие консультативной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе по бизнес планированию проектов | - | по мере необходимости | Администрация поселения | Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства | | 4. | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего бизнеса |  |  |  |  | | 4.1. | Предоставление в аренду земли в целях дальнейшего развития малого и среднего бизнеса с рассрочкой платежа | - | по мере необходимости | Администрация поселения | Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства |   5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социально-экономических (экологических) результатов от реализации программы:  Оценка планируемой эффективности проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществляется в целях оценки планируемого вклада результатов программы в социально-экономическое развитие сельского поселения.  Обязательным условием оценки планируемой эффективности программы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов и показателей программы, а также мероприятий в установленные сроки. В качестве основных критериев планируемой эффективности реализации программы применяются:  а) критерии экономической эффективности, учитывающие оценку вклада программы в экономическое развитие сельского поселения в целом, оценку влияния ожидаемых результатов программы на различные сферы экономики сельского поселения;  б) критерии социальной эффективности, учитывающие ожидаемый вклад реализации программы в социальное развитие, показатели которого не могут быть выражены в стоимостной оценке.  Последовательная реализация программы позволит:   * обеспечить стабильную занятость в секторе малого и среднего бизнеса; * увеличить налоговые и неналоговые поступления от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет поселения; * развить инфраструктуру поселения и улучшить качество предоставляемых услуг.   6. Организация управления программой и контроль за ходом ее реализации  Текущий контроль за реализацией программы осуществляется заказчиком программы – администрацией «Полевского сельского поселения».  Контроль за ходом реализации программы включает в себя:   * периодическую отчетность перед Собранием депутатов поселения; * контроль за соблюдением сроков и качеством выполнения объемов запланированных мероприятий программы.   Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»  Октябрьского муниципального района  Еврейской автономной области  АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  20.03.2024 № 41  с. Полевое  Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Полевском сельском поселении на 2024-2026 годы  В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», и на основании Устава муниципального образования «Полевское сельское поселение», администрация сельского поселения  ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Утвердить муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Лазаревском сельском поселении на 2024-2026 годы».  2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.  Глава администрации  сельского поселения С.В. Тетюкова    УТВЕРЖДЕНА  Постановлением администрации сельского поселения  от 20.03.2021 №41  Муниципальная программа  «Развитие физической культуры и спорта в Полевском сельском поселении на 2024-2026 годы»  1. Паспорт муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Полевском сельском поселении на 2024-2026 годы»   |  |  | | --- | --- | | Наименование программы | Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Полевском сельском поселении на 2024-2026 годы» | | Основание для разработки программы | -Бюджетный кодекс Российской Федерации ст. 179;  -Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;  -Устав муниципального образования «Полевского сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области | | Наименование заказчика программы | Администрация Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области | | Основные разработчики программы | Администрация Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области | | Цели программы | Обеспечение условий для развития физической культуры и спорта в Полевском сельском поселении и приобщение различных слоев населения сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и спортом | | Основные задачи программы | - повышение интереса различных категорий населения Полевского сельского поселения к занятиям физической культурой и спортом;  - развитие спортивной инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом по месту жительства;  - развитие материально-технической базы;  - совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением. | | Сроки и этапы реализации программы | I этап - 2024 год  II этап - 2025год  III этап - 2026 год | | Исполнители основных мероприятий программы | Администрация Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области | | Объемы и источники финансирования программы | Мероприятия программы реализуются за счет средств бюджета Полевского сельского поселения.  Объем финансирования программы на 2024-2026 годы составляет 70 тыс. руб:  - 2024 год - 50 тыс. руб.;  - 2025 год – 10 тыс. руб.;  - 2026 год – 10 тыс. руб. В качестве дополнительных источников финансирования отдельных мероприятий программы могут привлекаться средства организаций независимо от форм собственности, деятельность которых осуществляется на территории МО «Полевское сельское поселение»  Объем финансирования корректируется и уточняется ежегодно при формировании бюджета Полевского сельского поселения на очередной финансовый год путем внесения изменения в программу. | | Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - увеличение числа жителей Полевского сельского поселения, вовлеченных в систематические занятия физической культурой и спортом;  «Полевское сельское поселение»: развитие детско-юношеского спорта – увеличение количества детей и молодежи, занимающихся в спортивных секциях, спортивных площадок.  - развитие спортивных достижений: увеличение ежегодно участие спортсменов и сборных команд поселения в межмуниципальных, районных спортивных соревнованиях;  -снижение уровня правонарушений среди подростков и молодежи |   2. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами  Физическая культура, школьный и массовый спорт являются одним из средств воспитания здорового поколения. Занятия физической культурой и спортом оказывают позитивное влияние на все функции организма человека, являются мощным средством профилактики заболеваний.  Физическая культура и спорт являются составными элементами культуры личности и здорового образа жизни, значительно влияют не только на повышение физической подготовленности, улучшение здоровья, но и на поведение человека в быту, трудовом коллективе, на формирование личности и межличностных отношений.  Одним из главных направлений развития физической культуры и спорта является физическое воспитание детей, подростков и молодежи, что способствует решению многих важных проблем, таких как улучшение здоровья населения, увеличение продолжительности жизни и ее качества, профилактика правонарушений.  Проблема занятости детей, подростков и организация их досуга решалась путем привлечения к систематическим занятиям в физкультурно-спортивных секциях по месту жительства.  Реализация муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Полевском сельском поселении на 2024-2026 годы» планируется с учетом специфики Полевского сельского поселения, позволяющей развивать в первую очередь самые массовые и доступные для населения виды спорта.  На территории Полевского сельского поселения работают спортивные секции, в которых в настоящее время занимается дети, подростки, молодежь.  Команды Полевского сельского поселения успешно выступают на областных, районных, поселенческих соревнованиях и занимают призовые места.  Программа призвана способствовать решению проблем в области физической культуры и спорта, что в конечном результате повысит доступность и качество спортивно-оздоровительных занятий и проведения спортивных соревнований для различных категорий населения.  3. Цели, задачи, этапы и сроки реализации программы  3.1 Цели и задачи реализации программы  Целями программы являются обеспечение условий для развития физической культуры и спорта в Полевском сельском поселении и приобщение различных слоев населения сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, здорового образа жизни жителей сельского поселения. Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:  - повышение интереса различных категорий населения Полевского сельского поселения к занятиям физической культурой и спортом;  - развитие спортивной инфраструктуры для занятий массовым спортом по месту жительства;  - развитие материально-технической базы;  - совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением.  3.2 Этапы и сроки реализации программы  Таблица 1. Этапы и сроки реализации программных мероприятий   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование этапа | Период реализации | Ожидаемые результаты | | 1 | 1-й этап | 2024 год | Активность населения; увеличение проводимых мероприятий; снижение уровня правонарушений среди подростков и молодежи | | 2 | 2-й этап | 2025 год | Активность населения; увеличение проводимых мероприятий; снижение уровня правонарушений среди подростков и молодежи | | 3 | 3-й этап | 2026 год | Активность населения; увеличение проводимых мероприятий; снижение уровня правонарушений среди подростков и молодежи |   Таблица 2**.** Система программных мероприятий   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование программных мероприятий | Затраты всего, тыс. рублей | Срок реализации | Исполнители программных мероприятий | Ожидаемый результат в количественном измерении | | 1 | Формирование потребности у населения в физическом совершенстве:  -информационное сопровождение на официальном сайте Полевского сельского поселения | - | - | Администрация Полевского сельского поселения | увеличение числа жителей Полевского сельского поселения, вовлеченных в систематические занятия физической культурой и спортом до 5%;  – увеличение количества детей и молодежи, занимающихся в спортивных секциях до 5%,  -увеличение ежегодно участие спортсменов и сборных команд поселения в межмуниципальных, районных спортивных соревнованиях;  -снижение уровня правонарушений среди подростков и молодежи | | 2 | Совершенствование физкультурно-спортивного движения сельского поселения:  -взаимодействие с муниципальными образованиями в обмене опытом в сфере физической культуры и спорта (участие в семинарах, совещаниях);  -участие в проводимых мероприятиях по физической культуре и спорту. | - | - | Администрация Полевского сельского поселения | % Проведение сельских и районных спортивных мероприятий | | 3 | Физическая культура и спорт по месту жительства и отдыха населения:  -укрепление материальной базы для занятий физической культурой и спортом по месту жительства | - | - | Администрация Полевского сельского поселения |  | | 4 | Физкультурно-спортивные мероприятия:  Физкультурно-спортивные мероприятия, посвященные знаменательным датам, отмечаемым в поселении;  Приобретение спортивного инвентаря на детские оздоровительные площадки;  Участие в физкультурно-спортивных областных, районных, поселенческих мероприятиях | 70 тыс. руб. | 2021 – 50 тыс. руб.  2022 – 10 тыс. руб.  2023 – 10 тыс. руб. | Администрация Полевского сельского поселения |  |   4. Ресурсное обеспечение программы  Объемы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании бюджета Полевского сельского поселения на очередной финансовый год, исходя из возможностей бюджета сельского поселения и затрат необходимых для реализации программы, путем внесения изменений в программу.  Таблица 3. Структура финансирования программы   |  | | --- | | Источники направления расхода | | Всего | | 2024 | 2025 | 2026 | | Бюджет муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области | 70 тыс. руб. | 50 тыс. руб. | 10 тыс. руб. | 10 тыс. руб. | | Федеральный бюджет (на условиях софинансирования) | - | - | - | - | | Бюджет субъекта (на условиях софинансирования) | - | - | - | - | | Другие источники | - | - | - | - | | Всего | 70 тыс. руб. | 50 тыс. руб. | 10 тыс. руб. | 10 тыс. руб. |   Заказчиком программы является администрация Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области.  5. Ожидаемые результаты муниципальной программы  Комплекс мероприятий Программы направлен на решение проблем социального характера в интересах жителей Полевского сельского поселения и на получение следующих результатов:  - увеличение числа жителей Полевского сельского поселения, вовлеченных в систематические занятия физической культурой и спортом;  - развитие спортивной инфраструктуры на территории МО «Полевское сельское поселение»: развитие детско-юношеского спорта – увеличение количества детей и молодежи, занимающихся в спортивных секциях, спортивных площадок;  - развитие спортивных достижений: увеличение ежегодно участие спортсменов и сборных команд поселения в межмуниципальных, районных спортивных соревнованиях;  - снижение уровня преступности среди несовершеннолетних;  - повышение психологической культуры и оптимизация психологического здоровья пожилых людей на территории сельского поселения.  Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»  Октябрьского муниципального района  Еврейской автономной области  АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  20.03.2024 № 42  с. Полевое  Об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований муниципального контроля на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2024 и плановый период 2025 и 2026 года  В соответствии со [статьей 8.2](consultantplus://offline/ref=C774E90FFFEDF9D9D87E6E81D5C0E6826F62ECBF41E963B7A516D1197D9F219E720D74CBFFbB04F) Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, администрация сельского поселения  ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательныхтребований муниципального контроля на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2024 и плановый период 2025 и 2026 года (далее - Программа профилактики нарушений).  2. Должностным лицам администрации сельского поселения, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики нарушений, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.  3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.  Глава администрации  сельского поселения С.В.Тетюкова  УТВЕРЖДЕНА  постановлением администрации  сельского поселения  от 20.03.2024 № 42  Программа профилактики нарушений юридическими лицами и  индивидуальными предпринимателями обязательных требований муниципального контроля на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2024 и плановый период 2025 и 2026 года  Раздел 1. Общие положения  1.1. Настоящая программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований (далее - программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц ииндивидуальных предпринимателей при осуществлении государственногоконтроля (надзора) и муниципального контроля» в целях организациипроведения органом муниципального контроля - администрацией «Полевского сельского поселения» профилактики нарушений требований, установленныхмуниципальными правовыми актами, а также требований, установленныхфедеральными законами и иными нормативными правовыми актамиРоссийской Федерации, в случаях, еслисоответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значенияпоселения (далее - обязательные требования), в целях предупреждениявозможного нарушения подконтрольными субъектами обязательныхтребований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.  1.2. Задачами программы являются:  1.2.1. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путём активизации профилактической деятельности.  1.2.2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.  1.2.3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.  1.3. Срок реализации программы - 2024 и плановый период 2025 и 2026 года.  Раздел 2. Мероприятия программы и сроки их реализации   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель | | 1. | Размещение на официальном сайте  администрации «Полевское сельское поселение» в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней  нормативных правовых актов или их  отдельных частей, содержащих  обязательные требования, оценка  соблюдения, которых является предметом  муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | 1 квартал | Должностные лица,  уполномоченные  на осуществление  муниципального  контроля | | 2. | Осуществление информирования  юридических лиц, индивидуальных  предпринимателей по вопросам  соблюдения обязательных требований, в  том числе посредством разработки и  опубликования руководств по соблюдению  обязательных требований,  разъяснительной работы в средствах  массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных  требований – подготовка и  распространение комментариев о  содержании новых нормативных правовых  актов, устанавливающих обязательные  требования, внесенных изменениях в  действующие акты, сроках и порядке  вступления их в действие, а также  рекомендаций о проведении необходимых  организационных, технических  мероприятий, направленных на внедрение  и обеспечение соблюдения обязательных  требований | В течение года  (по мере  необходимости) | Должностные лица,  уполномоченные  на осуществление  муниципального  контроля | | 3. | Обеспечение регулярного (не реже  одного раза в год) обобщения практики  осуществления в соответствующей сфере  деятельности муниципального контроля и  размещение на официальном сайте  администрации Полевского сельского поселения в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее частовстречающихся случаев нарушений  обязательных требований срекомендациями в отношении мер,которые должны приниматься  юридическими лицами, индивидуальными  предпринимателями в целях недопущения  таких нарушений | IV квартал | Должностные лица,  уполномоченные  на осуществление  муниципального  контроля | | 4. | Выдача предостережений о  недопустимости нарушения обязательных  требований в соответствии с частями 5 - 7  статьи 8.2 Федерального закона от 26  декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите  прав юридических лиц и индивидуальных  предпринимателей при осуществлении  государственного контроля (надзора) и  муниципального контроля» (если иной  порядок не установлен федеральным  законом) | В течение года  (по мере  необходимости) | Должностные лица,  уполномоченные  на осуществление  муниципального  контроля | |  |  |
|  |  |  |

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2024 № 43

с. Полевое

О проведении месячника (субботника) весенней санитарной очистки, благоустройства и озеленения на территории Полевского сельского поселения

В целях улучшения очистки улиц, тротуаров, дворовых территорий от грязи и мусора, наведения санитарного порядка в Полевском сельском поселении администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В период с 01 апреля по 01мая 2024 года провести месячник весенней санитарной очистки, благоустройства и озеленения на территории Полевского сельского поселения.

Субботник провести 26 апреля 2024 года.

2. Утвердить прилагаемые:

- состав комиссии по подведению итогов месячника санитарной  
очистки, благоустройства и озеленения на территории Полевского сельского поселения;

- план мероприятий по проведению месячника весенней санитарной  
очистки, благоустройства и озеленения на территории Полевского  
сельского поселения.

3. Комиссии подвести итоги месячника санитарной очистки до 01

июня 2024 года.

4. Старшему специалисту 2 разряда И.Е. Борисовой информировать:

- население Полевского сельского поселения о проведении и итогах  
месячника санитарной очистки и субботника через средства массовой  
информации;

- об исполнении настоящего постановления доложить до 01 июня 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Настоящее постановление вступает в силу после дня его  
официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения С.В. Тетюкова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
 сельского поселения  
 от 21.03.2024 № 43

СОСТАВ

комиссии по подведению итогов месячника санитарной очистки, благоустройства и озеленения на территории Полевского сельского

поселения

Тетюкова Светлана Владимировна –- глава Полевского сельского поселения, председатель комиссии

Члены комиссии:

Борисова И.Е. - старший специалист 2 разряда администрации сельского поселения;

Зорина М.Ю. - главный специалист администрации сельского поселения;

Драгунова Н.А. -специалист - эксперт администрации сельского поселения;

Катаева О.Н. - депутат Собрания депутатов Полевского сельского поселения (по согласованию);

Каб Т.М - председатель Совета ветеранов (по согласованию);

Леснова А.С. - депутат Собрания депутатов Полевского сельского поселения (по согласованию);

Бодрова Д.Ю. – директор филиала № 2 с. Луговое МКУ ПЦКД

МО «Полевское сельское поселение»

Прилипко С.С - староста с. Луговое

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
сельского поселения  
от 21.03.2024 № 43

ПЛАН

мероприятий по санитарной очистке и благоустройству в населённых пунктах Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района на 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Дата и место проведения | Ответственные |
| 1 | Санитарная уборка прилегающих территорий к зданиям учреждений, организаций и предприятий, частных домовладений | Апрель | Администрация Полевского сельского поселения, жители поселения, руководители учреждений, предприятий и организаций |
| 2 | Очистка улиц, благоустройство территорий обелисков | Апрель | Администрация Полевского сельского поселения, учреждения культуры |
| 3 | Проведение работ по ликвидации и предупреждению возникновения стихийных свалок на территории поселения | Апрель | Администрация Полевского сельского поселения |
| 4 | Очистка улиц, мест общего пользования | Апрель - май | Администрация Полевского сельского поселения, жители поселения |
| 5 | Проведение работ по своевременному скашиванию травы вдоль обочин дорог, канав, кюветов, территорий у домовладений, учреждений и др. | Май - август | Руководители учреждений, КФХ, ИП, жители поселения |
| 6 | Организация  и проведение субботников по уборке  территорий кладбищ | Апрель-май | Администрация Полевского сельского поселения |
| 7 | Организация рейдов по проверке санитарной очистке придомовых территорий. (Привлечение к административной ответственности нарушителей Правил   благоустройства на территории сельского поселения) | Май - август | Администрация Полевского сельского поселения |
| 8 | Высадка цветов на клумбах возле зданий и учреждений сел поселения | Май-июнь | Администрация Полевского сельского поселения, жители села |
|  | Посадка деревьев и кустарников | Май | Администрация Полевского сельского поселения |

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2024 № 44

с. Полевое

# О внесении изменений в постановление администрации от 09.01.2023 № 11 «Об утверждении правил внутреннего трудового распорядка для муниципальных служащих, для работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Полевского сельского поселения»

В соответствии с Трудовым кодексом российской Федерации, федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации, законом Еврейской автономной области от 25.04.2007 N 127-ОЗ «О некоторых вопросах муниципальной службы в Еврейской автономной области», Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение» администрация сельского поселения Полевского сельского поселения, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Правила внутреннего трудового распорядка для муниципальных служащих администрации Полевского сельского поселения, утвержденные постановлением администрации от 09.01.2023 № 11 следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1.3. раздела I Правил изложить в новой редакции:

«При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) анкету, предусмотренную [статьей 15.2 Федерального закона](https://docs.cntd.ru/document/902030664#8QK0M5) от 02.03.2007 № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации;

3)паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;  
 10\_1) сведения, предусмотренные [статьей 15.1 Федерального закона](https://docs.cntd.ru/document/902030664#8QK0M5) от 02.03.2007 № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения и на официальном сайте администрации Полевского сельского поселения в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения С.В.Тетюкова

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2024 № 45

с. Полевое

Об утверждении Перечня должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте

На основании Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей Федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,Устава муниципального образования «Полевское сельское поселение», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностей замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста администрации сельского поселения Зорину М.Ю.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения С.В. Тетюкова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения

от 27.03.2024 № 45

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Должность |
| 1. | Консультант |
| 2. | Специалист-эксперт |
| 3. | Старший специалист 2 разряда |

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

администрациЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2024 № 45/1

с. Полевое

Об установлении на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» особого противопожарного режима

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности», статьей 1 закона Еврейской автономной области от 24.12.2004 № 411-ОЗ «О пожарной безопасности в Еврейской автономной области», постановления губернатора Еврейской автономной области от 05.04.2024 № 97-рг «О введении режима повышенной готовности на территории Еврейской автономной области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» особый противопожарный режим.

2. Утвердить прилагаемые дополнительные требования пожарной безопасности на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение».

3. Старшему специалисту администрации сельского поселения (И.Е. Борисовой), специалисту-эксперту администрации сельского поселения (Н.А. Драгуновой):

3.1. организовать патрулирование территорий населенных пунктов, зеленых зон населенных пунктов, сельскохозяйственных угодий должностными лицами администрации сельского поселения, членами добровольных пожарных формирований;

3.2. организовать выполнение мероприятий, исключающих возможность перехода огня при лесных пожарах на здания и сооружения (устройство защитных противопожарных полос, удаление сухой растительности и т.д.) в населенных пунктах, расположенных в лесных массивах или непосредственной близости от них;

3.3. обеспечить привлечением сил и средств лесопожарных формирований для защиты населенных пунктов, находящихся под угрозой лесных пожаров;

3.4. организовать и провести с населением разъяснительную работу по соблюдению правил пожарной безопасности в лесах и на прилегающей к ним территории и порядка действий при возникновении пожара на территории населенных пунктов, организаций с привлечением территориального общественного самоуправления, учреждений жилищно-коммунального хозяйства;

3.5. уделить особое внимание обеспечению пожарной безопасности в период проведения сельскохозяйственных работ, провести с руководителями сельхозпредприятий работу, направленную на запрет проведения сельскохозяйственных палов;

3.6. обеспечить очитку полос отвода, прилегающих к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, от сухих горючих материалов;

4. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий и учреждений независимо от форм собственности:

4.1. усилить контроль за противопожарным состоянием своих объектов, принять срочные меры по уборке сухой травы, по вывозу мусора со своих объектов, по недопущению разведения костров и сжигания мусора на закрепленных территориях;

4.2. утвердить дополнительные требования пожарной безопасности, сосредоточив особое внимание на мероприятиях по предотвращению гибели и травмирования людей при пожарах;

4.3. подготовить необходимую водовозную и землеройную технику, привести в повышенную готовность подразделения добровольной пожарной охраны.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения С.В.Тетюкова

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

сельского поселения

от 05.04.2024 № 45/1

Дополнительные требования

пожарной безопасности на территории муниципального образования "Полевское сельское поселение"

1. Запрет на разведение костров и сжигание мусора, проведения пожароопасных работ, в том числе сельхозпалов, выжигание полос отвода автомобильных дорог, сжигание мусора.

2. Организациям, местным населением и членами добровольных пожарных формирований патрулирования населенных пунктов с первичными средствами пожаротушения.

3. Создание дополнительных источников заправки водой пожарной и приспособленной для целей пожаротушения автотехники.

4. Информирование через средства массовой информации населения о принимаемых решениях по обеспечению пожарной безопасности.

5. Обеспечение готовности добровольных пожарных формирований, укомплектованных необходимой техникой и инвентарем для тушения пожаров.

Учредитель – Собрание депутатов Полевского сельского поселения

Октябрьского муниципального района Еврейской

автономной области;

Главный редактор –Борисова И.Е.;

Первый экземпляр подписан в печать -05.04.2024 в \_12\_ часов 00 минут;

Дата выхода в свет – 05.04.2024

Тираж 10 экземпляров;

«Полевской вестник» распространяется бесплатно;

#### Адрес издания: ул.Советская, 10, с.Полевое, Октябрьского района. ЕАО